



## I.P.S.A.R. "LE STREGHE"

Sede Centrale, Presidenza, Uff. di Segreteria: Via S. Colomba 52/A - 82100 Benevento  
☎ 0824-363486 Fax 0824-363487

Succursale: Via S. Colomba, 50 - ☎ 0824-362579 ☎ 0824-361657 Fax 0824-362572  
Codice meccanografico: BNRH030005 – Cod. fiscale: 92018460623

Sede Associata: I.P.S.A.R. "CASA CIRCONDARIALE" Codice meccanografico BNRH030016  
Web [www.ipsarlestre.gov.it](http://www.ipsarlestre.gov.it) e-mail: [bnrh030005@istruzione.it](mailto:bnrh030005@istruzione.it) e.c.: [bnrh030005@pec.istruzione.it](mailto:bnrh030005@pec.istruzione.it)

Prot.1684/U del 28/02/2019

All'Albo dell'Istituto  
Agli atti della Scuola  
Al sito Web Istituto

**OGGETTO:** Determina a contrarre per affidamento diretto per la fornitura di MATERIALE SANITARIO  
DI PRIMO SOCCORSO.

**CIG: Z7C275E7D2**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. I. n.129 del 28/08/2018 pubblicato in G.U. serie generale n. 277 del 16/11/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in particolare gli art. 3 e 44,

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE

#### TENUTO CONTO

- ☛ Che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che l'art. 3.1.3 delle linee guida ANAC N.4/2016 prevede in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;
- di quanto previsto dall'art. 36 co.2lett.a) e dall' art. 37 del D.Lgs.n.50/2016 ;

☛ che, secondo quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs.n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici), le stazioni appaltanti - fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro;

**VISTO** il D.L.gs del 19 aprile 2017, n. 56 art. 22 alla lettera a e b che esplicita l'art. 32 del decreto 50 in materia di affidamento diretto,

**VISTA** la delibera n. 257 del Consiglio d'Istituto del 25/01/2018 del con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per l'attività negoziale e per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture così come approvato con delibera n.159 del 07/09/2016;

**VISTA** la delibera n.4 del 10.12.2018 del consiglio d'istituto, riguardo la determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico art.45 comma 2 lettera a D.I.129;

**VISTO** l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L.n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio di fornitura di cui all'oggetto, tramite ad una convenzione quadro – Consip, perché non presente;

**VISTE** le linee guida n. 4, aggiornate al d.lgs. n. 59 del 19/04/2017, recanti "procedura degli affidamenti dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione gestione degli elenchi di operatori economici", le quali hanno previsto che ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, "la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazione.

**VISTE** le risorse assegnate dal MIUR sul funzionamento didattico/amministrativo per la predisposizione del programma annuale 2019;

nelle more dell'approvazione del Programma Annuale 2019, al fine di garantire il prosieguo delle attività amministrative e didattiche, si procede alla gestione provvisoria dal 1° gennaio 2019 fino alla data di approvazione del Programma Annuale stesso, nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del

Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2018;

**VISTA** la legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, per la procedura della fornitura di materiale di pronto soccorso:

TIPOLOGIA FORNITURA/SERVIZIO	QUANTITA'	DESCRIZIONE
FORNITURA	INDEFINITA	MATERIALE SANITARIO DI PRIMO SOCCORSO

la cui spesa graverà sul programma annuale anno 2019 all'attività A03 didattica;

**VISTA** la richiesta da parte della docente Micco Rita e del collaboratore scolastico Del Grosso Orazio in servizio presso la sede succursale prot. 1135/U del 11/02/2019 e della collaboratrice scolastica Santamaria Giuseppina in servizio presso la sede centrale, avendo effettuato una ricognizione del materiale scaduto si è ritenuto opportuno procedere all'acquisto del materiale sopra indicato;

**VISTA** la richiesta di preventivo del 22/02/2019 prot. 1526/U del 22/02/2019;

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 28/02/2019 dalla ditta Sanitaria CARDONE già fornitrice di questa istituzione scolastica;

**RITENUTI** congrui e convenienti i prezzi proposti relativamente ai prodotti richiesti;

**ACCERTATA** la professionalità della Ditta Sanitaria CARDONE con sede legale in via Valfortore 82100 BENEVENTO P.I. 00157320623

#### **DETERMINA**

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Si determina l'avvio della procedura di affidamento diretto della fornitura sopra indicata.

**Art. 3** - Di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 D.Lgs n.50/2016 alla Ditta Sanitaria CARDONE con sede legale in via Valfortore 82100 BENEVENTO P.I.00157320623

**Art. 4** - L'importo di € **270,25 (IVA INCLUSA)** sarà a carico del P.A. 2019.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata dal giorno lavorativo successivo all'invio dell'ordine di acquisto con l'aggiudicatario.

**Art. 5** - Si dispone che il pagamento verrà effettuato a seguito della presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ex Decreto 3 aprile 2013, n. 55"Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica";

**Art. 6** - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento e titolare del trattamento dati il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo istituto rag. Roberta Cangiano.

**Art. 7** - La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

**Art. 8** - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento e titolare del trattamento dati il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo istituto rag. Roberta Cangiano.

**Art. 9** - La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Maria Gaetana Ianzito*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs. n.39/1993

IL Direttore SGA

Rag. Roberta Cangiano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs. n.39/1993