



I.P.S.A.R. "LE STREGHE"

Sede Centrale, Presidenza, Uff. di Segreteria: Via S. Colomba 52/A - 82100 Benevento

☎ 0824-363486 Fax 0824-363487

Succursale: Via S. Colomba, 50 - ☎ 0824-362579 ☎ 0824-361657 Fax 0824-362572

Codice meccanografico: BNRH030005 – Cod. fiscale: 92018460623

Sede Associata: I.P.S.A.R. "CASA CIRCONDARIALE" Codice meccanografico BNRH030016

Web www.ipsarlestreghe.gov.it e-mail: bnrh030005@istruzione.it p.e.c.: bnrh030005@pec.istruzione.it

All'Albo dell'Istituto
Agli atti della Scuola
Al sito Web Istituto
Alla Bioconsult

OGGETTO: Determina Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.32, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 e successive integrazioni D.l.gs. n.56 del 19.04.2017– **proroga Incarico consulenza, assistenza e controllo/analisi sistema HACCP.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. I. n.129 del 28/08/2018 pubblicato in G.U. serie generale n. 277 del 16/11/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in particolare gli articoli 3 e 44,

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE",

TENUTO CONTO

- ✚ che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- ✚ che, secondo quanto previsto dall'art.36 co.2 lett.a e dell'art.37 D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), le stazioni appaltanti - fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro;

VISTO il D.L.gs. del 19.04.2017 N.56 art 22 alla lettera a e b che esplicita l'art.32 del decreto N.50 in materia di affidamento diretto;

VISTA la delibera n. 257 del 25/01/2018 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato integrato il Regolamento per l'attività negoziale e per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n.159 del 07/09/2016;

VISTA la delibera n.4 del 10/12/2018 del Consiglio d'Istituto, riguardo la determinazione dei criteri e limiti per attività negoziale del Dirigente Scolastico art.45 comma 2 lettera a D.I. 129/2018;

VISTA la delibera n. 9 del 10/12/2018 del Consiglio d'Istituto, di avvio delle procedure per l'affidamento diretto;

VISTA la legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il contratto di consulenza con scadenza fissata al 15/02/2019;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del servizio di **consulenza, assistenza e controllo/analisi sistema HACCP**, già affidato alla Bioconsult con contratto Prot. 1206/C14 del 16/02/2018;

VISTE le risorse assegnate dal MIUR sul funzionamento didattico/amministrativo per la predisposizione del programma annuale 2019.

Nelle more dell'approvazione del Programma Annuale 2019, al fine di garantire il prosieguo delle attività amministrative e didattiche, si procede alla gestione provvisoria dal 1° gennaio 2019 fino alla data di approvazione del Programma Annuale stesso, nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2018.

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 di prorogare - esclusivamente nelle more dell'espletamento della presente procedura - e, comunque, per non oltre il 15/03/2019, il contratto - con scadenza 15/02/2019 - in essere con la Bioconsult già incaricata del predetto Servizio;

Art. 3 - La spesa, graverà sul P.A. 2019 nell'aggregato A02 – Funzionamento amministrativo e sarà presumibilmente di € 195,83 (iva inclusa).

Il Servizio richiesto dovrà essere realizzato in continuità con la scadenza del contratto in essere.

Art. 4 - Si dispone che il pagamento verrà effettuato a seguito della presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, secondo le vigenti normative in materia, con riferimento in particolare alla cd “fatturazione elettronica” ex Decreto 3 aprile 2013, n. 55, Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Art. 5 - Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento e titolare del trattamento dati il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo istituto rag. Roberta Cangiano.

Art. 6 - La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Gaetana IANZITO

IL Direttore SGA
Rag. Roberta Cangiano